Ежеквартальный отчет о движении средств контрацепции составляется специалистами ЦСМ. ГСВ. ФАП, больниц, РЦ и областных центров СПИД, ответственными за получение и выдачу средств контрацепции, на основании ежемесячных отчетов, представляемых в бухгалтерию и утверждаемых руководителем организации здравоохранения.

Составление ежеквартального отчета начинается с указания остатка по каждому наименованию средств контрацепции на начало отчетного года. Эти остатки переносятся из утвержденного отчета за предыдущий год. В приходную и расходную графу отчета записывается количество средств контрацепции, путем суммирования из ежемесячных отчетов за отчетный период (квартал, 6 месяцев, 9 месяцев, год). В конце отчета показывается остаток средств контрацепции на конец отчетного периода.

Из общего количества средств контрацепции, указанного в приходной части, отдельно выделяются средства контрацепции, полученные из возврата другими ОЗ/ ГСВ/ ФАП (графа 3).

Из общего количества средств контрацепции, указанного в расходной части, выделяется количество средств контрацепции, выданное лицам групп риска (графа 5).

В случае возврата средств контрацепции на склад, сведения о количестве возвращенных СК отражаются в графе 6. Из общего числа лиц, получивших средства контрацепции (графа 7) выделяются сведения о лицах группы риска (графа 8). В графе 9, суммарно, отражаются сведения о числе осложнений, возникших при использовании средств контрацепции.

Все вышеуказанные сведения о движении средств контрацепции заполняются на основании «Журнала учета движения средств контрацепции» (форма № 040/у).

В графах 11 и 12 отчета указываются сведения о выписанных и реализованных рецептах по дополнительному лекарственному пакету. Данные по рецептам сверяются с компьютерной базой данных «Дополнительный лекарственный пакет», которая ведется в МИО 03.

Отчет составляется в двух экземплярах. После проверки бухгалтерией и утверждения руководителем ОЗ. первый экземпляр отчета передается в районный (городской) кабинет планирования семьи, второй экземпляр остается в делах у ответственного лица.

Заведующий кабинетом планирования семьи составляет сводный отчет (в 2-х экземплярах) по району и один экземпляр передает для обработки в областной медико­информационный центр (ОМИЦ). Областные центры СПИД ежеквартально предоставляют отчеты непосредственно в ОМИЦ к 05 числу месяца, следующего за отчетным периодом. Сводный ежеквартальный отчет должен быть подписан заведующим кабинетом и утвержден руководителем ОЗ. Областные МИЦ, в свою очередь, составляет отчет по области и передает сводный отчет в ЦЭЗ при М3 КР к 10 числу. Непосредственно в ЦЭЗ при М3 КР предоставляют отчеты ОЗ. г. Бишкек и РЛПО - к 05 числу месяца, следующего за отчетным периодом.

 **МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ИНСТРУКЦИЯ**

 **по составлению и порядку представления ежеквартальной отчетной формы № 13 здрав «Отчет о движении средств контрацепции»**

**(утверждена приказом МЗ КР от 17.06. 2022г. №724**